МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ОмГПУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____ Е.В. Черненко
«___» _____ 2024 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Вид дополнительного образования: профессиональная переподготовка.
Программа: «Управление персоналом»
Контингент слушателей: специалисты с высшим и средним профессиональным образованием; руководители предприятий и организаций, руководители подразделений и отделов предприятий и организаций.
Цель: развитие профессиональной компетентности слушателей в области менеджмента, получение дополнительных знаний, формирование умений, навыков, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности. В результате обучения по программе профессиональной переподготовки слушатели смогут выработать собственный стиль управления; научатся правильной постановке задач, делегированию полномочий, освоят методы и способы контроля, методы конструктивной оценки сотрудников, приемы мотивации персонала, технологии проведения деловых переговоров и результативных совещаний.
Объем программы: 504 ч.
Срок обучения: 1 год.
Форма обучения: очная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
Место обучения: г. Омск
Форма итоговой аттестации: итоговый экзамен
Документ об образовании: диплом о профессиональной переподготовке.
Присваиваемая квалификация: менеджер

Согласовано:
Начальник УМО _____ Н.Л. Рябко
Директор ИДО _____ С.Г. Алексеев
Зам. директора ЦДПО _____ А.С. Вотинцев

План учебного процесса

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин	Распределение по модулям форм контроля		часов			1 семестр			2 семестр		
							аудиторных часов			аудиторных часов		
		экзамен	зачет	всего	аудиторных	самостоятельной	в модуле	лекций	семинарских, практических	в модуле	лекций	семинарских, практических
	Модуль 1			**296**	**148**	**148**	**148**	**58**	**90**			
1	Экономическая теория		1	32	16	16	16	6	10			
2.	Основы менеджмента	1		48	24	24	24	10	14			
3.	Теория организации	1		48	24	24	24	10	14			
4.	Финансы и кредит		1	32	16	16	16	6	10			
5.	Основы маркетинга		1	32	16	16	16	6	10			
6.	Информационные технологии управления персоналом		1	32	16	16	16	6	10			
7.	Делопроизводство в кадровой службе		1	40	20	20	20	8	12			
8.	Основы безопасности труда		1	32	16	16	16	6	10			
	Модуль 2			**208**	**96**	**112**				**96**	**38**	**58**
9.	Управление персоналом организации	2		48	24	24				24	10	14
10.	Инновационный менеджмент		2	32	16	16				16	6	10
11.	Исследование систем управления		2	32	16	16				16	6	10
12.	Проектное управление		2	32	16	16				16	6	10
13.	Бизнес-планирование		2	32	8	24				8	4	4
14.	Профессиональная этика и этикет		2	32	16	16				16	6	10

	Итоговая аттестация											
	Итоговый экзамен											
	Всего часов			**504**	**244**	**260**	**148**	**58**	**90**	**96**	**38**	**58**
	Число экзаменов	**3**					**2**			**1**		
	Число зачетов		**11**				**6**			**5**		